

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Гудермесский железнодорожный техникум»

Рассмотрено и одобрено

Утверждаю

общим собранием труд коллектива

Директор ГБПОУ ГЖТ

Протокол № 01



« 04 » 09 201 г.

« 04 » 09 201 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об общем собрании трудового коллектива

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Гудермесский железнодорожный техникум» (далее - Положение) разработано в соответствии с: трудовым кодексом РФ от 30.12.2011 № 197-ФЗ (ред. от 28.12.2013 N- 421-ФЗ); законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №- 273-ФЗ; приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от- 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Уставом.

1.2. Общее собрание трудового коллектива Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Гудермесский железнодорожный техникум»(далее - Общее собрание трудового коллектива Учреждения) является коллегиальным органом управления техникумом, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с Уставом техникума и настоящим Положением решения вопросов, относящихся к его компетенции.

1.3. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива Учреждения руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ,

Приказом Министерства образования и науки от 14 июня 2013г. № 464. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО», Уставом техникума и настоящим Положением.

1.4. Основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. В состав Общего собрания трудового коллектива Учреждения входят все категории работников техникума. Участие в работе Общего собрания трудового коллектива Учреждения для штатных работников Учреждения является обязательным для работников, осуществляющих в Учреждении трудовую деятельность на условиях внешнего совместительства, - добровольным.

## **2. Задачи и компетенция Общего собрания трудового коллектива**

2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива Учреждения являются: обеспечение коллегиальности и реализация принципов социального— партнерства в сфере труда при решении вопросов социально-трудовых отношений в Учреждении; осуществление контроля выполнения сторонами социально— трудовых отношений в Учреждении норм и требований трудового законодательства РФ, коллективного договора, иных локальных правовых актов, затрагивающих трудовые и социальные права работника Учреждения;

2.2. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся: утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования; принятие правил внутреннего распорядка студентов, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения; рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав; рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения; рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса; заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательным учреждением по вопросам их деятельности; рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательным учреждением.

3. Организация работы Общего собрания трудового коллектива Учреждения
- 3.1. Порядок организации работы Общего собрания трудового коллектива Учреждения определяется Уставом Учреждения и настоящим Положением. Вопросы порядка работы Общего собрания трудового коллектива Учреждения, не урегулированные Уставом и настоящим Положением, определяются им самостоятельно.
- 3.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца.
- 3.3. Работой Общего собрания трудового коллектива Учреждения руководит его председатель, избираемый из состава штатных работников Учреждения открытым голосованием сроком на один год. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива Учреждения осуществляет его секретарь, избираемый на общем собрании трудового коллектива из состава штатных работников.
- 3.4. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.
- 3.5. Решения на Общем собрании трудового коллектива принимаются открытым или закрытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляется протоколом. Закрытое голосование применяется в обязательном порядке в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. В случаях, не предусмотренных трудовым законодательством РФ, выбор формы голосования (открытого или закрытого) определяется решением Общего собрания трудового коллектива Учреждения.
- 3.6. Общее собрание трудового коллектива Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует 50 % и более списочного состава работников Учреждения.
- 3.7. Решение Общего собрания трудового коллектива Учреждения считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании работников Учреждения. Выполнение принятых Общим собранием трудового коллектива Учреждения решений обязательно для всех работников Учреждения.
- 3.8. Решение Общего собрания трудового коллектива оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

#### **4. Права и обязанности членов Общего собрания трудового коллектива Учреждения**

4.1. Для осуществления своих функций члены Общего собрания трудового коллектива Учреждения вправе: получать от работодателя информацию по вопросам, непосредственно затрагивающим трудовые интересы работников; знакомиться с проектами согласуемых (одобряемых) документов не позднее чем за две недели до проведения Общего собрания трудового коллектива Учреждения; получать у разработчиков проектов согласуемых (одобряемых) документов информацию о нормативно-правовой базе разработки соответствующих документов, предлагать в проекты обоснованные поправки; вносить предложения о совершенствовании нормативно - правовой базы деятельности Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

4.2. Члены Общего собрания трудового коллектива Учреждения обязаны принимать активное участие в его работе, в процессе голосования руководствоваться нормами и требованиями действующего трудового законодательства, законодательства в сфере образования.

#### **5. Ответственность Общего собрания трудового коллектива Учреждения**

5.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Члены Общего собрания трудового коллектива Учреждения в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства РФ, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Решение Общего собрания трудового коллектива Учреждения, противоречащие нормам действующего законодательства, не действительны с момента их принятия, не подлежат исполнению директором Учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.4. В случае возникновения непреодолимых противоречий при решении вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения, решение по конфликтным вопросам принимается в соответствии с действующим трудовым законодательством.

#### **6. Делопроизводство Общего собрания Учреждения**

6.1. Заседание Общего собрания коллектива Учреждения, его решения протоколируется его секретарем, каждый протокол подписывается председателем секретарем Общего собрания Учреждения.

6.2. Протоколы заседаний Общего собрания трудового коллектива Учреждения входит в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в его канцелярии.

6.3. Протоколы заседаний Общего собрания трудового коллектива Учреждения являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения.